



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชาร์จ (โกร / โทรสาร ๐๓๗-๒๔๗๓๐๐)

ที่ สก ๗๑๙๐๑/-

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชาร์จ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชาร์จ ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชาร์จ ณ ห้องปฏิบัติงาน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชาร์จ เพื่อเป็นศูนย์ในการรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ และให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชน นั่น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามคู่มือการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชาร์จ จึงรายงานผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) โดยได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ รวมจำนวน - เรื่อง รายละเอียดดังนี้

- |  |          |   |        |
|--|----------|---|--------|
| ๑. เรื่องร้องเรียนทั่วไป               | รวมจำนวน | - | เรื่อง |
| ๒. เรื่องข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ    | รวมจำนวน | - | เรื่อง |
| ๓. เรื่องข้อร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง | รวมจำนวน | - | เรื่อง |

พร้อมนี้ได้แนบแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) รายละเอียดแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

( นายฤทธิ์ พิกุลทอง )

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชาร์จ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชาร์จ.....

( นางสาวนันทิยา บุญชาเรียง )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชาร์จ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชาร์จ.....

( นายสุริยา งามสุคนธ์รัตน )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชาร์จ

କରୁଣାମୂଳିକ ପାତାରେ ଦେଖିଲୁଛନ୍ତି ।

(๑) รายงานสรุปปัญหาอุบัติธรรมและแนวทางแก้ไขที่มีอยู่ในชุมชน

๓.๑ ปัญหานี้เรียกว่า

ลำดับที่	เรื่องร้องเรียน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
-	-	-	-

๓.๒ เรื่องร้องเรียนหมายเลขที่

ลำดับที่	เรื่องร้องเรียน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
-	-	-	-

๓.๓ เรื่องร้องเรียนหมายเลขที่

ลำดับที่	เรื่องร้องเรียน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
-	-	-	-