



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าเขตกรุง โทร ๐๓๗-๒๔๗๗๓๐๐
 ที่ สก. ๗๑๙๐๕/ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานการจัดทำขั้นตอนการให้บริการประชาชน ด้านการยื่นแจ้งการชุดดิน ณ ดินฯ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าเขตกรุง

ด้วยกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าเขตกรุง ได้ดำเนินการจัดทำขั้นตอนการ
ให้บริการประชาชน ด้านการยื่นแจ้งการชุดดิน ณ ดินฯ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุรพล ภูทองปิด)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

(นายอำนวย เพิ่มกระโทก)

ผู้อำนวยการกองช่าง

-ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายกุณย์ณ พิกุลทอง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าเขตกรุง

-ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนันทิยา บุญชาเรียง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าเขตกรุง

-ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายสุริยา งามสุคนธ์รัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าเขตกรุง



คู่มือการให้บริการประชาชน
ด้านการแจ้งการขุดดิน ณ ดิน

ตาม

พ.ร.บ.การขุดดินและณ ดิน พ.ศ.๒๕๔๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าฉกรรจ์
อำเภอเข้าฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว

จัดทำโดยกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าฉกรรจ์

คู่มือสำหรับประชาชน : การแจ้งชุดดิน ณ ดิน

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าอกรรจ อำเภอเข้าอกรรจ จังหวัดสระแก้ว

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. การชุดดินที่ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะต้องมีองค์ประกอบที่ครบถ้วน ดังนี้

๑. ๑ การดำเนินการชุดดินนั้นจะต้องเป็นการดำเนินการในท้องที่ที่พระราชบัญญัติการชุดดินและณดินใช้บังคับได้แก่

(๑) เทศบาล

(๒) กรุงเทพมหานคร

(๓) เมืองพัทยา

(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่มีกฎหมายโดยเฉพาะจัดตั้งขึ้น ซึ่งรัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(๕) บริเวณที่มีพระราชบัญญัติให้ใช้บังคับกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

(๖) เขตผังเมืองรวมตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง

(๗) ท้องที่ซึ่งรัฐมนตรีประกาศกำหนดให้ใช้บังคับพระราชบัญญัติการชุดดินและณดิน (ใช้กับกรณีองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นซึ่งไม่อยู่ในเขตควบคุมอาคารและไม่อยู่ในเขตผังเมืองรวม)

๑. ๒ การดำเนินการชุดดินเข้าลักษณะตามมาตรา ๑๗แห่งพระราชบัญญัติการชุดดินและณดินคือประสังค์จะทำการชุดดินโดยมีความลึกจากระดับพื้นดินเกิน ๓ เมตร หรือมีพื้นที่ปากบ่อดินเกินหนึ่งหมื่นตารางเมตร หรือมีความลึกหรือพื้นที่ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดโดยการประกาศของเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะต้องไม่เป็นการกระทำที่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติการชุดดินและณดิน พ.ศ. ๒๕๔๓

๒. การพิจารณา_rับแจ้งการชุดดิน

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบรับแจ้งตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด เพื่อเป็นหลักฐานการแจ้งภายใต้ ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ถ้าการแจ้งเป็นไปโดยไม่ถูกต้องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งให้แก้ไขให้ถูกต้องภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่มีการแจ้ง ถ้าผู้แจ้งไม่แก้ไขให้ถูกต้องภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ผู้แจ้งได้รับแจ้งให้แก้ไข ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งให้การแจ้งเป็นอันสิ้นผล กรณีถ้าผู้แจ้งได้แก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบรับแจ้งให้แก้ผู้แจ้งภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งที่ถูกต้อง

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการชุดดิน / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (ไม่พักเที่ยง)
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๗ วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้แจ้งยื่นเอกสารแจ้งการชุดดิน ตามที่กำหนดให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบข้อมูล (หมายเหตุ: (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการชุดดิน กองช่าง อบต. เข้ามาร่วม))	๑ วัน	อบต. เข้ามาร่วม อำเภอเข้ามาร่วม จังหวัดสาระแก้ว
๒)	การพิจารณา เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบและพิจารณา (กรณีถูกต้อง) (หมายเหตุ: (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการชุดดิน กองช่าง อบต.เข้ามาร่วม))	๕ วัน	อบต.เข้ามาร่วม อำเภอ เข้ามาร่วม จังหวัด สาระแก้ว
๓)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบรับแจ้ง และแจ้งให้ผู้แจ้งมารับใบรับแจ้ง (หมายเหตุ: (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการชุดดิน กองช่าง อบต.เข้ามาร่วม))	๑ วัน	อบต. เข้ามาร่วม อำเภอเข้ามาร่วม จังหวัดสาระแก้ว

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีบุคคลธรรมดा))	กรรมการปักครอง
๒)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีนิติบุคคล))	-
๓)	แผนผังบริเวณที่ประสงค์จะดำเนินการชุดดิน	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๐ ชุด หมายเหตุ -	
๔)	แผนผังแสดงเขตที่ดินและที่ดินบริเวณข้างเคียง ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๐ ชุด หมายเหตุ -	-
๕)	แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๐ ชุด หมายเหตุ -	-
๖)	โฉนดที่ดิน น.ส.๓ หรือ ส.ค.๑ ขนาดเท่าเดิมฉบับทุกหน้า พร้อม เจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้า ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๑ ชุด หมายเหตุ (กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอม ของเจ้าของที่ดินให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน)	-
๗)	หนังสือมอบอำนาจกรณีให้บุคคลอื่นยื่นแจ้งการขุดดิน ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๐ ชุด หมายเหตุ -	-
๘)	หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินกรณีที่ดินบุคคลอื่น ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๐ ชุด หมายเหตุ -	-
๙)	รายการคำนวน (วิศวกรผู้ออกแบบและคำนวน การขุดดินที่มี ความลึกจากระดับพื้นดินเกิน ๓ เมตร หรือพื้นที่ปากบ่อติดกัน ^{๑๐,๐๐๐} ตารางเมตร ต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมโยธาไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ วิศวกร กรณีการขุดดินที่มีความลึกเกินสูง ๒๐ เมตร วิศวกร ผู้ออกแบบและคำนวนต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมโยธาระดับบุพิเศษ) ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๐ ชุด	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑๐)	หมายเหตุ - รายละเอียดการติดตั้งอุปกรณ์สำหรับวัดการเคลื่อนตัวของดิน ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๐ ชุด หมายเหตุ (กรณีการขุดดินลึกเกิน ๒๐ เมตร)	-
๑๑)	ชื่อผู้ควบคุมงาน (กรณีการขุดดินลึกเกิน ๓ เมตร หรือมีพื้นที่ปาก บ่อดินเกิน ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร หรือมีความลึกหรือมีพื้นที่ตามที่ เจ้าพนักงานห้องดินประกาศกำหนดผู้ควบคุมงานต้องเป็นผู้ได้รับ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมโยธา) ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๐ ชุด หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมต่อฉบับ ฉบับละ ๕๐๐ บาท (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	อบต.เข้า鞫บรรจุ (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑๐๐ หมู่ที่ ๙ ตำบลเข้า鞫บรรจุ อำเภอเข้า鞫บรรจุ จังหวัดสระแก้ว ๒๗๐๐๐ ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ www.kuanchakan.com)
๒)	กรุงเทพมหานครร้องเรียนผ่านกรมโยธาธิการและผังเมือง (หมายเหตุ: ๑. ทางอินเทอร์เน็ต (http://www.dpt.go.th) ๒. ทางโทรศัพท์ (๑. พระราม ๙ : ๐๒-๒๐๑-๔๐๐๐ , ๒. พระรามที่ ๖ : ๐๒-๒๙๙-๔๐๐๐) ๓. ทาง ไปรษณีย์ (๒๒๔ ๑. พระราม ๙ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ ๑๐๓๒๐ และ ๒๑๘/๑ ๒. พระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐) ๔. ศูนย์ดำรงธรรม กรมโยธาธิการและผังเมือง (โทร. ๐๒-๒๙๙-๔๓๑๑-๑๒) ๕. ร้องเรียนด้วยตนเอง ๖. ตู้รับฟังความคิดเห็น (ตั้งอยู่ ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ถนนพระรามที่ ๖)
๓)	จังหวัดอื่นๆร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัด (หมายเหตุ: (ผ่านศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัด ทุกจังหวัด))

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๔)	<p>ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑.๔๐.๗๐.๗๐ / ป.น.๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))</p>
๕)	<p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ - สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔-๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒ - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH</p> <p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +๖๖ ๙๒ ๖๖๔ ๐๗๗๗ / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)</p>

ใบแจ้งการชุดคิด/คอมดิน ตามพระราชบัญญัติ-
การชุดคิดและคอมดิน พ.ศ. 2543

ตัวอย่างการกรอกเอกสาร

เลขที่.....
ชื่อ.....
ก.ส.ช.....
(.....)
สำเนา.....
ผู้คนที่.....

เชียงใหม่.... อบต. เชียงกรุง.....

วันที่... ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖.....

ข้าพเจ้า..... นายคำ..... นำดี..... เป็นบุคคลธรรมดานิติบุคคล
อายุปีนี้..... ๘๘ ตรอก/ซอย..... ๒ ถนน..... กระแก้ว-จันทบุรี..... หมู่ที่..... ๘
ตำบล/แขวง..... เชียงกรุง..... อำเภอ/เขต..... เชียงกรุง..... จังหวัด..... กระแก้ว..... รหัสไปรษณีย์..... ๒๗๐๐๐
โทรศัพท์..... ๘๘๘-๘๘๘๘๘๘

มีความประสงค์จะทำการชุดคิด/คอมดิน ลึก/สูง..... ๓ เมตร พื้นที่ปากป่า/ดินดอน ๒๐,๐๐๐ ตารางเมตร
ในโฉนดที่ดิน/น.ส./น.ส.ก./ด.ค.+เลขที่..... ๘๘๘..... หรือเอกสารสิทธิ์ในที่ดินที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น..... -
ที่ถนน..... หมู่ที่..... ๘ ตำบล/แขวง..... เชียงกรุง..... อำเภอ/เขต..... เชียงกรุง..... จังหวัด..... กระแก้ว.....
ชื่อยื่นเบต..... อบต. เชียงกรุง..... โดย..... นายคำ..... นำดี..... เป็นเจ้าของที่ดิน
กำหนดเวลาแล้วเสร็จ..... ๑๒๐ วัน มี..... นายแดง..... สีเขียว..... เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ
และ..... นายเหลือง..... นำดี..... เป็นผู้ควบคุมงานพร้อมนี้

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานดังๆ มาด้วยแล้ว ดิอ

- แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลนที่ถูกต้องตามกฎกระทรวงหรือ ข้อบัญญัติท้องถิ่นที่
ออกตามกฎหมายว่าด้วยการชุดคิดและคอมดิน จำนวน ๓ ชุด ชุดละ..... ๒ แผ่น
- สำเนารายการคำนวณวิธีการป้องกันการพังทลายของดิน จำนวน ๑ ชุด ชุดละ..... ๑ แผ่น
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้แจ้งในกรณีที่ผู้แจ้งเป็นบุคคลธรรมดा จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดินในกรณีที่ผู้แจ้งไม่ได้เป็นเจ้าของที่ดิน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลในกรณีที่ผู้แจ้งเป็นนิติบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจในกรณีที่ผู้แจ้งทำการชุดคิด/คอมดินให้บุคคลอื่นไปยื่นใบแจ้งการชุดคิด/คอมดินต่อเจ้า
หน้าท้องถิ่น
- หนังสือแสดงความยินยอมของเจ้าของที่ดินในกรณีเจ้าของที่ดินให้บุคคลอื่นเป็นผู้แจ้งการชุดคิด/คอมดิน
- หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมพร้อมสำเนาใบอนุญาตจากผู้ประกอบวิชาชีพ
วิศวกรรมควบคุม จำนวน ๑ ชุด
- หนังสือรับรองของผู้ควบคุมงานพร้อมสำเนาใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม จำนวน ๑ ชุด
สำเนาแสดงเอกสารสิทธิ์ในที่ดินที่ จำนวน ๑ ฉบับ
- เอกสารอื่นๆ(ต่อมา).....
ดังข้อแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเพื่อบรรจุในรับแจ้งการชุดคิด/คอมดิน

หมายเหตุ

(1) ข้อความใดไม่ใช่ให้ใช้คร่าว

(คงความมือเขียน)..... นายคำ..... นำดี..... ผู้แจ้ง

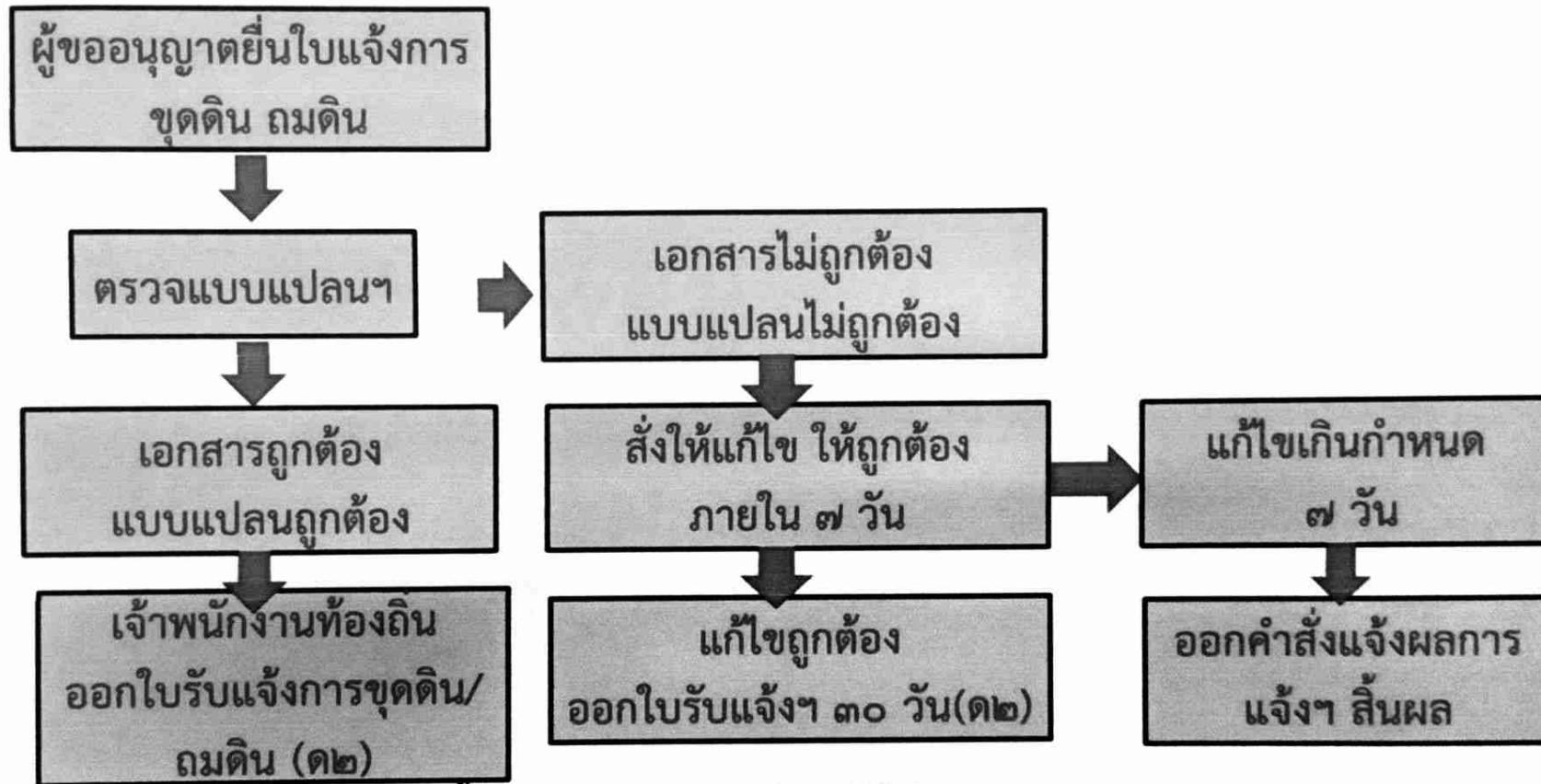
(2) ใช่หรือไม่ / ในช่อง □ ที่ต้องการ

(..... นายคำ..... นำดี.....)

ประทับตราในกรณีที่ผู้แจ้งเป็นนิติบุคคล

ขั้นตอนการให้บริการประชาชน

ด้านการยื่นแจ้งการชุดดิน ตามดิน ตาม พ.ร.บ. การชุดดินและตามดิน พ.ศ. ๒๕๔๓



กระบวนการขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชน

งานบริการ	ระยะเวลาการให้บริการ ที่ปรับลดแล้ว	ผู้รับผิดชอบ
ออกใบรับแจ้ง (ค๒) กรณีแก้ไขเอกสารฯ ออกใบรับแจ้ง (ค๒)	กรณีเอกสารถูกต้องฯ ภายใน ๗ วัน / ราย กรณีเอกสารแก้ไข ภายใน ๓๐ วัน ราย	กองช่าง